

MEMORANDO

(592)

Bogotá D.C.

**PARA: CARLOS ALBERTO CORREDOR RODRIGUEZ
PROFESIONAL 219-18**

DE: PAOLA ANDREA OSORIO LOZANO
Alcaldesa Local de Fontibón

ASUNTO: Designación de apoyo a la supervisión de contratos.

Mediante la presente comunicación y de conformidad con el cumplimiento de sus obligaciones, me permito informar los contratos que le han sido asignados para apoyo a la supervisión.

De conformidad con las siguientes consideraciones:

- La supervisión es propia de la gestión contractual, le solicito asumir las funciones y obligaciones designadas en los términos que establece la ley, dar cumplimiento al Manual de Supervisión e interventor de la Secretaría Distrital de Gobierno, Código GCO-GCIM004, versión 2, vigente desde el 10 de agosto de 2018 y las señaladas en el contrato, así mismo las descritas en la ley 1474 de 2011.
- Para el trámite de pago respectivo, se debe verificar que tanto los documentos elaborados por el supervisor y los aportados por el contratista cumplan con los formatos establecidos, cuenten con el contenido y calidad suficiente en los informes, así como con los soportes inherentes a la ejecución, documentación que debe recibirse completa y veraz, en cada una de las etapas de la ejecución y consolidarse al final de la misma. Los documentos referentes al citado contrato se encuentran en Gestión Documental de la Alcaldía Local y el SECOP II para su conocimiento y fines pertinentes.

Para su conocimiento y definición de los contratos que se le asignan para que ejerza en los términos de la ley 1474 de 2011 y el Manual de Supervisión e interventor de la Secretaría Distrital de Gobierno, y demás fines pertinentes se adjunta la siguiente tabla:

NO. CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
FDLF-CPS- 531-2025 (148294)	HENRY ALEXANDER ESLAVA PULIDO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LAS ACTIVIDADES TENDIENTES A LA PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO	12/12/202	16/01/2026
FDLF-CPS- 483-2025 (143049)	CRISTIAN DARÍO DUARTE LESMES	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL DESPACHO DE LA ALCALDÍA LOCAL COMO APOYO EN LA ARTICULACIÓN DE LOS TEMAS DE PLANEACIÓN DE LA INVERSIÓN DEL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL.	20/10/2025	19/01/2026
FDLF-CPS- 498-2025 (144304)	HAROLD RODRÍGUEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES TENDIENTES A LA PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO	24/11/2025	23/01/2026
FDLF-CPS- 523-2025 (148303)	ELIANA IVONN CASTAÑEDA SAAVEDRA	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS	10/12/2025	14/01/2026

		CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO VIGENTE, LA CORRECTA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS, Y LA TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y PRESUPUESTAL DE LA ENTIDAD		
FDLF-CPS-506-2025	CAROLINA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y GARANTIZAR LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO SOCIAL EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN	03/12/2025	24/01/2026
FDLF-CPS-477-2025 (142606)	ANDREA CASAS DURAN	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL DESPACHO EN EL APOYO FINANCIERO, TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO AL PROCESO DE GESTIÓN PRESUPUESTAL, REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO, SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBÓN, GARANTIZANDO LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE	29/09/2025	15/01/2026

FDLF-CPS- 507-2025 (144275)	MAGDA CRISTINA VARGAS DEL VALLE	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS CONTRATOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO, VERIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PAGOS Y REVISIÓN DE CARPETAS Y DOCUMENTOS DE PAGO ALLEGADOS AL DESPACHO PARA RESPECTIVA FIRMA DEL ALCALDE LOCAL.	02/12/2025	01/02/2026
FDLF-CPS- 478-2025 (142609)	ANDREA MILENA ZABALA CARO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL DESPACHO PARA EL CONTROL, SEGUIMIENTO, ELABORACIÓN, RECOPIACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DEL DESPACHO, SEGUIMIENTO A LAS RESPUESTAS DADAS A LAS PETICIONES REALIZADAS POR LOS ENTES DE CONTROL Y LA CIUDADANÍA Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEJORA.	02/10/2025	01/01/2026
FDLF-CPS- 510-2025 (148263)	JOSÉ MIGUEL VENEGAS VENEGAS	ALCALDÍA DE FONTIBÓN PARA PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE REQUIERA ADELANTE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, POSTCONTRACTUAL Y POSIBLES	04/12/2025	09/01/2026

		INCUMPLIMIENTOS SEGÚN LAS NECESIDADES		
FDLF-CPS-511-2025 (144297)	PAULA ANDREA ACOSTA FORERO.	ALCALDÍA DE FONTIBÓN PARA PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ARTICULANDO ACCIONES QUE PERMITAN CONSTRUIR LOS PLANES Y ESTRATEGIAS DE DIVULGACIÓN DE ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	11/12/2025	10/02/2026
FDLF-CPS-502-2025 (144275)	CINDY EVELIA ZÁRATE NOVA	EL CONTRATO QUE SE PRETENDE CELEBRAR, TENDRÁ POR OBJETO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS CONTRATOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO, VERIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PAGOS Y REVISIÓN DE CARPETAS Y DOCUMENTOS DE PAGO ALLEGADAS AL DESPACHO PARA RESPECTIVA FIRMA DEL ALCALDE LOCAL.	02/12/2025	01/02/2026
FDLF-CPS-509-2025 (148288)	GUILLERMO ANDRÉS ROJAS FORERO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN EN MATERIA JURÍDICA, EN LAS ACTIVIDADES DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS, EMISIÓN DE CONCEPTOS Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE ACUERDO	04/12/2025	06/01/2026


		CON LAS NECESIDADES Y ESTRATEGIAS EMANADAS DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDIA LOCAL DE FONTIBÓN		
FDLF-CPS- 499-2025 (144304)	TATIANA ANDREA CAMARGO MELO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES TENDIENTES A LA PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO.	25/11/2025	24/01/2026

Atentamente,

PAOLA ANDREA OSORIO LOZANO

Alcaldesa Local de Fontibón

alcalde.fontibon@gobiernobogota.gov.co

Proyecto: Yenni Catalina Velasquez Mosquera- Técnico Contratación 

Reviso: Hernán Quiñonez- Abogado FDLF 